

Ciudad de Hyattsville

Programa de Becas de Enriquecimiento de Educación

El Programa de Becas de Enriquecimiento de Educación de la Ciudad de Hyattsville es una manera en que la Ciudad está trabajando a apoyar a las escuelas públicas, estudiantes y familias en nuestra comunidad. **Becas de hasta \$500 están disponibles para actividades que mejoren o enriquezcan las oportunidades y educación de estudiantes.** Ejemplos incluyen, pero no son limitado a, oradores, viajes escolares y materiales para un proyecto especial. La intención de las becas no es para pagar por cosas normalmente provistas por las Escuelas Públicas del Condado Prince George's como papel de Xerox, tiempo pagado para empleados y etcétera. Becas anteriores han apoyado proyectos que fortalecen el programa STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas), sensibilidad cultural e inclusión y otros desarrollos académicos para estudiantes.

Elegibilidad: El programa de becas está abierto a escuelas públicas que aceptan alumnos de parte o toda la Ciudad de Hyattsville. Estas escuelas son: (a) Bladensburg High, (b) Northwestern Evening High, (c) Northwestern High, (d) Hyattsville Middle, (e) Nicholas Orem Middle, (f) William Wirt Middle, (g) Felegy Elementary, (h) Hyattsville Elementary, (i) Rogers Heights Elementary, (j) Rosa Parks Elementary y (k) University Park Elementary.

REQUISITOS Y CÓMO SOLICITAR

Por favor preste su atención a las siguientes instrucciones. Si no sigue las instrucciones de la solicitud, su solicitud puede ser rechazada.

Solicitudes están bienvenidas de escuelas elegibles. Sus directores, maestros, empleados, estudiantes, miembros de la comunidad y organizaciones padres-maestros son elegibles para solicitar. No hay límite al número de solicitudes que se puede solicitar cada escuela y organización, pero todas las solicitudes deben ser distintas (una escuela no puede entregar dos solicitudes de \$500 para el mismo proyecto).

Formulario de Solicitud: Propuestas deben incluir un Formulario de Solicitud completado y firmado por una autoridad adecuada. Se puede encontrar el formulario en la cuarta página de este documento.

Descripción del Proyecto: Propuestas deben incluir una descripción del proyecto planeado escrito a máquina. Descripciones son limitadas a tres páginas y deben usar Times New Roman 12-pt. Deben incluir las siguientes partes:

1. Descripción del Uso de la Beca
2. Población Afectada
3. Lugar del Proyecto
4. Calendario del Proyecto
5. Plan Detallado de la Propuesta

Habrá consideraciones de prioridad a las aplicaciones que cumplen con uno o más de los siguientes:

- impacte a grandes grupos de estudiantes,
- construye lazos dentro de la comunidad (por ejemplo, entre escuelas y empresas),
- integre las artes,



- beneficie a ellos de bajos ingresos (Title 1),
- beneficie a ellos sin dominio del inglés (LEP), y/o
- focalice en las necesidades de educación especial.

Calendario de Actividad: Propuestas deben incluir actividades o compras entre el 1 de enero, 2019, y el fin del año escolar 2018-2019. Si hay una desviación de esta línea de tiempo, deben incluir una explicación.

Plan Presupuestario: Becas están limitados a \$500 pero se puede solicitar menos. Deben justificar en su propuesta la cantidad de dinero solicitado. *Solicitudes deben incluir un plan detallado para el presupuesto. Programas que usan fondos de otras organizaciones deberían nombrar las fuentes de fondos/contribuciones. Se recomienda que se provea una carta de apoyo de tales fuentes adicionales.* Si los fondos son de la escuela o una organización padre-maestro, deben indicarlo. La firma del director de la escuela o del presidente de la organización será considerado como un compromiso de su apoyo.

Cartas de Apoyo (Opcionales): Cartas de apoyo de cualquier organización socia son limitadas a una página.

Solicitud Firmada: *Cada solicitud debe tener la firma del director de la escuela. Solicitudes de organizaciones también deben tener la firma del presidente de la organización.* Propuestas en las cuales el director no puede o no quiere firmar deben incluir una declaración que explique por qué el director no firmaría; sin embargo, ***propuestas que utilizan instalaciones escolares o que involucran a maestros no serán financiadas sin el apoyo del director.***

Reporte Posterior: Premiados deben entregar un reporte después de usar la beca que documente gastos y finalización del proyecto antes del 1 de julio, 2019. Si no se entrega el reporte, es posible que la escuela u organización no sea elegible para fondos en el futuro. El reporte debe incluir (1) una lista de compras con recibos, (2) una descripción de la población afectada (con número de personas y sus edades) y (3) un análisis del programa y sus efectos. Fotos están bienvenidas, pero no son requisitas. Cualquier dinero no gastado debe ser devuelto a la Ciudad de Hyattsville antes del 1 de julio, 2019.

Le informamos que todos los materiales en la solicitud y el reporte se convierten en documentos públicos y la Ciudad puede usarlos para promoción u otro propósito.

PROCESO DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN—Miembros del Comité Consultivo de Educación de la Ciudad de Hyattsville revisarán todas las solicitudes completadas y harán recomendaciones de adjudicación al Concejo Municipal de la Ciudad. El Concejo hará sus decisiones finales durante una reunión del Concejo Municipal en diciembre de 2018. La Ciudad contactará a los premiados antes del 1 de enero de 2019. Los fondos serán dispersados por la Ciudad.

No seguir las instrucciones de la solicitud puede resultar en rechazo de una solicitud. Los fondos disponibles pueden limitar el número de premios. *El Comité Consultivo de Educación reserva el derecho de rechazar cualquier solicitud a su propia discreción.*



FECHA DE ENTREGA: Hay que entregar solicitudes completadas **antes de las 5 p.m. el 16 de noviembre de 2018.**

Por Favor Entrega Solicitudes por Correo Electrónico o Correo a—

Anthony DeSantis
adesantis@hyattsville.org
3rd Floor
4310 Gallatin Street
Hyattsville, MD, 20781

Para entregar solicitudes en persona, llévelas al tercer piso de 4310 Gallatin Street durante sus horas de negocio. No deje solicitudes en ninguna otra oficina de la Ciudad.

PREGUNTAS: Deben hacer preguntas sobre el Programa de Becas escritas a Anthony DeSantis vía adesantis@hyattsville.org.



Ciudad de Hyattsville
Solicitud de Beca de Enriquecimiento de Educacion
Fecha de Entrega: 16 de noviembre de 2018.
No aceptamos solicitudes tardes.

SECCIÓN 1 – INFORMACIÓN DEL SOLICITOR

Nombre:

Posición:

Escuela:

Correo Electrónico:

Números de Teléfono:

Cantidad de Dinero Pedido:

Haga el cheque a quien:

Fecha de Empezar de Proyecto:

Fecha del Fin de Proyecto:

No antes del 1 de enero de 2018 No después del 1 de julio de 2018

Reporte final debe ser entregado 1 de julio de 2018.

SECCIÓN 2 – FIRMAS

Firma del Director de Escuela:

Fecha:

Nombre del Director:

Firma del Solicitor de la Beca:

Fecha:

Nombre del Solicitor:

SECCIÓN 3 – DESCRIPCIÓN DE PROYECTO

Título del Proyecto:

Por favor incluya una descripción del proyecto escrito a máquina (máximo de tres páginas).

